

郵送による戸籍謄本・抄本等の請求書

令和 ○○年○○月○○日

必要なもの	戸籍	全部事項証明・謄本	1通	450円
		個人事項証明・抄本 どちらの ()		
	除籍	全部事項証明・謄本	1通	750円
		個人事項証明・抄本 どちらの ()		
	改製原戸籍	謄本 (平・昭)	1通	750円
		抄本 (平・昭) どちらの ()		
	附票	(謄本・抄本) 抄本の場合 どちらの () (現・除・原) 知りたい住所 () ●本籍・筆頭者記載 □必要 ※チェックがない場合は ●在外選挙人登録地記載 □必要 記載されません	1通	300円
身分証明書	どちらの () ※この証明書は本人請求以外の場合、本人が作成した委任状が必要です	通	各市区町村によって異なりますのでお問い合わせください。	
その他記載事項証明書	届出の年月日 年 月 日 証明に必要な届 () 届	通		
本籍	青森県上北郡横浜町字寺下35番地			
筆頭者	横浜 太郎	戸籍の最初に書かれている人 (死亡しても変わりません)		
必要な人の氏名			生年月日 年 月 日	
どのような戸籍が必要か具体的に書いてください。 1. 生まれてから死亡時まで必要な場合、その必要な方の氏名 () 2. 死亡等の記録が必要な場合、その必要な方の氏名 () 3. その他 具体的な必要事項 ()				
使用目的	使用目的または理由について具体的に書いてください。 <input type="checkbox"/> パスポート取得 <input type="checkbox"/> 年金手続 <input checked="" type="checkbox"/> 戸籍の届出 <input type="checkbox"/> 相続 婚姻届提出の為 <input type="checkbox"/> その他			
請求者 (あなたの)	住所	○○県○○市○○○丁目○○番地○○○		
	氏名	横浜 一郎 (印)	日中に連絡の取れる連絡先	
	筆頭者との関係	生年月日 (昭和○○年○○月○○日)	電話 ○○○○ - ○○ - ○○○○	
	本人・夫・妻・子・父母・孫・祖父母・その他 ()			

※ 請求者欄でその他と答えた方は、必要な人からの委任状が必要です。
 ※ 偽り、その他の不正な手段により交付を受けたときは、5万円以下の料金が処せられます。
 ※ プライバシーの侵害などにつながるような不当な請求には、応じられません。

請求の際には他にも必要なものがありますので、『裏面の郵送による戸籍関係書類の請求方法』をよく読み、全て同封の上、本籍地の市区町村に郵送してください。

- ◎ 郵送請求の場合、郵便の配達日数と役所の処理日数が必要になりますので、余裕を持って請求してください。
- ◎ その他不明な点は、本籍地の市区町村の戸籍係にお問い合わせください。